

ORDEN DE COMPRA

No. 60-2024-1663-PROD-3511-1
Código institucional: ODEC-51/2024

Dirección de facturación

Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO), Alameda Juan Pablo II entre 37 y 39 Av. Norte, Edificio FONAVIPO.

Detalles de institución solicitante

Información

Fecha estimada de entrega:

29/10/2024

Fecha de emisión:

14/10/2024

Moneda:

USD

Proveedor:

PAPELERA SANREY, S.A. DE C.V. - (PAPELERA SANREY, S.A. DE C.V.)

#	SKU	Artículo	Descripción	Cant.	Detalles	Precio unitario	Total (IVA)
1	3010157	LIQUID PAPER / CORRECTOR (UNIDAD)	LIQUID PAPER / CORRECTOR EN BOTELLA DE 20 ML - NOKY	24	U/M: UNIDAD	\$0.40 (0.35398 SIN IVA)	\$9.60 (8.50 SIN IVA)
2	30101331	FASTENER DE GUSANO (UNIDAD)	FASTENER DE GUSANO - SRY	24	U/M: UNIDAD	\$0.28 (0.24779 SIN IVA)	\$6.72 (5.95 SIN IVA)
3	3010156	LIQUID PAPER / CORRECTOR (CAJA DE 12)	LIQUID PAPER / CORRECTOR EN FORMA DE PLUMA - NOKY	2	U/M: CAJA DE 12 UNID	\$2.85 (2.52212 SIN IVA)	\$5.70 (5.04 SIN IVA)
Monto total sin IVA USD							\$19.49
Monto total con IVA USD							\$22.02
Esta Orden de Compra no es válida si no tiene abajo la firma en original de la máxima autoridad de Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO).							
Esta Orden de Compra está sujeta a todos los términos y condiciones indicadas en las páginas adjuntas, las cuales son parte integrante de la misma.							

Autorizada por (Máxima autoridad):	
Firma y sello:	

Número de identificación del proveedor:	
Comentario: Administrador de la Orden de Compra: Encargado de Proveeduría y Activo Fijo. Forma de Pago: Máximo 30 días calendario después de emitir el quedan	

CONDICIONES DE LA ORDEN DE COMPRA

El Contratista acepta todas y cada una de las cláusulas detalladas en la presente Orden de Compra y demás documentos contractuales, por el acto de suscribir el presente documento. Las cláusulas que le son aplicables dependerán del bien, obra y/o servicio que suministre.

1. CLAUSULA GENERAL: En el contexto de la presente Orden de Compra, los términos siguientes serán interpretados de la manera que se indica a continuación: a) Suministro: Es el bien o servicio que proporcionará el contratista de acuerdo a las especificaciones contenidas en su oferta / cotización y el presente documento y sus anexos; b) Contratante: es la FONDO NACIONAL DE VIVIENDA POPULAR (FONAVIPO), en adelante "FONAVIPO", quien está solicitando el suministro del bien o servicio; c) Contratista o Proveedor: Es la personal natural o jurídica mencionada en la presente Orden de Compra, quien suministrará el bien o servicio requerido; La presente Orden de Compra se sujeta a todo lo establecido a la Ley de Compras Públicas (LCP) y las Directrices, lineamientos o requerimientos de Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO).

2. MODIFICACIÓN, AMPLIACIÓN DEL DOCUMENTO Y/O PRÓRROGA DE PLAZO Y FORMA DE EJECUCIÓN: De común acuerdo la presente Orden de Compra podrá ser modificada en cualquiera de sus partes y/o prorrogada en su plazo de entrega de conformidad a las disposiciones legales aplicables. La modificación es parte integrante de esta Orden de Compra.

3. FACTURACIÓN PARA PAGO: De parte de Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO) se levantará un acta de recepción de los bienes/servicios recibidos. El contratista posteriormente emitirá Factura de Factura de Consumidor Final a nombre de FONDO NACIONAL DE VIVIENDA POPULAR (FONAVIPO).

El proveedor presentará la siguiente documentación para pagos en las oficinas de Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO):

- a) Copia de la Orden de Compra o Contrato
- b) Acta de Recepción de los bienes/servicios proveídos
- c) Factura de Consumidor Final

La gestión de: presentación, recepción y pago de las facturas será convenida con el Área Financiera de Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO).

4. IMPUESTOS: El precio deberá incluir todos los tributos, impuestos y/o cargos, comisiones, etc. y cualquier gravamen que pueda recaer sobre el bien a proveer o la actividad del PROVEEDOR, incluido el trece por ciento del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA); En consecuencia, el PROVEEDOR será el único responsable de los mismos.

5. CONDICIONES PARA EL PAGO: Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO) pagará el precio de los bienes, obras y/o servicios prestados o suministrados en dólares de los Estados Unidos de América, siempre y cuando estén recibidos a su entera satisfacción y dentro de las condiciones establecidas en la presente Orden de Compra.

6. GARANTIA: Cuando aplique, las garantías serán a demanda y se presentarán en una forma aceptable para la Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO), por un importe del DIEZ POR CIENTO (10%) del precio contractual aceptado, pagadero en dólares de los Estados Unidos de América y provenir de una Institución aceptada por Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO).

7. SUSPENSIÓN Y TERMINACIÓN: La ejecución de la presente Orden de Compra podrá suspenderse o terminarse unilateralmente por Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO), por incumplimiento del Contratista en los casos siguientes:

- a) Incumplimiento con cualquiera de las condiciones de su oferta / cotización;
- b) Por incumplimiento de alguna de las condiciones estipuladas en esta Orden de Compra;
- c) Cuando por cualquier motivo se altere el objetivo principal de la adquisición de los bienes o servicios descritos al reverso de este documento, o no se permita su consecución en los términos pactados;
- d) Por incumplimiento por parte del contratista en las fechas de entrega, calidad, cantidad, de los bienes a entregar; o cuando éste entre en mora al entregarlas. Al ocurrir cualquiera de las causales anteriores Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO) procederá a notificar al Contratista sobre la suspensión o terminación de la Orden de Compra, invocando la causal específica que genera tal notificación. La suspensión o terminación producirá efectos a partir de la notificación al Contratista.

8 CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR Por motivo de caso fortuito o fuerza mayor el Contratista podrá solicitar, modificar y/o ampliar el presente documento y/o solicitar prórroga del plazo a fin de cumplir la obligación objeto de la Orden de Compra en ejecución, debiendo justificar y documentar su solicitud, la cual, para que sea efectiva, deberá ser aprobada por Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO); pero el mero retraso no dará derecho al CONTRATISTA a reclamar una compensación económica adicional. La solicitud de prórroga deberá hacerse dentro del plazo establecido en esta orden de compra. Si procediere la aprobación, el Contratista deberá entregar la ampliación de la respectiva garantía, si fuera procedente.

9 NOTIFICACIONES Toda la notificación referente a la ejecución de la presente Orden de Compra, serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a la dirección de la parte contratante, para cuyo efecto la parte contratante señalan como lugar para recibir notificaciones la siguiente Alameda Juan Pablo II entre 37 y 39 Av Norte, Edificio FONAVIPO, y la dirección del Contratista será la que se señale en su oferta/cotización. Lo anterior no será óbculo para que la parte contratante puedan notificar y por cualquier otro medio que permita tener constancia fehaciente de la recepción.

10 DOCUMENTOS CONTRACTUALES Los documentos contractuales que rigen esta contratación son: a) Ley de Compra Pública (LCP), b) Directrices, lineamientos o requerimientos de Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO), c) Invitaciones, Documento de Solicitud y adenda o modificaciones a esta, si la hubiere emitido por Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO); d) La Oferta / Cotización presentada por el oferente ganador; e) Acuerdo de adjudicación; f) Orden de Compra; g) Garantía y h) Otro documento que emanen en el marco de la ejecución del proceso de compra. Todo el documento mencionado es complementario entre sí, y se interpretarán de forma conjunta.

11 CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN Queda expresamente prohibido al Contratista transferir o ceder a cualquier título, los derechos y obligaciones que emanan de la presente Orden de Compra, a sí mismo subcontratar a persona natural o jurídica para realizar la obligación emanada de esta Orden de Compra. La transgresión de esta disposición dará lugar a la caducidad de este documento.

12 JURISDICCIÓN, LEGISLACIÓN APLICABLE Y SOLUCIÓN DE CONFLICTOS Para los efectos jurisdiccionales de esta contratación la parte contratante no se somete en todo a la legislación vigente de la República de El Salvador, renunciando a efectuar reclamaciones por vía que no sean la establecida por la Ley de este País. Asimismo señalamos como domicilio especial el de esta ciudad a la competencia de cuyo tribunal no sometemos expresamente. El Contratista renuncia en caso de acción judicial en su contra, a derecho de apelar del decreto de embargo, sentencia de remate y de cualquier otra providencia alzable en el juicio que se le promoviere; será depositaria de lo bien que se le embargaren a la persona que Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO) designe a quien releva de la obligación de rendir fianza y cuenta, comprometiendo a pagar lo solicitado, inclusive lo personal, aunque no hubiere condenación en costas. Para efecto del Contrato/Orden de Compra, toda controversia que surgiere entre la Parte contratante, será sometida a: a) Arreglo Directo, en el cual la parte contratante procurarán solucionar la diferencia a través de su representante y delegado especialmente acreditado, dejando constancia escrita de lo punto controvertido y de la solución en su caso; y b) De no poder haberse intentado el Arreglo Directo, insólucion a alguna diferencia, se recurrirá a la vía judicial.

13 CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA CONTRATISTA CON LA NORMATIVA SOBRE TRABAJO INFANTIL Y PROTECCIÓN DE LA PERSONA ADOLESCENTE TRABAJADORA El Contratista declara que no emplea a niñas, niños y adolescentes por debajo de la edad mínima de admisión al empleo y cumple con la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora. Y durante la ejecución de la contratación se comprobará por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte de "LA CONTRATISTA" a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección a la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio de conformidad a lo regulado en el artículo ciento ochenta y siete de la LCP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el artículo ciento ochenta y uno, romano V, literal a), de la LCP relativa a la invocación de hecho falso para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo si durante el trámite de la inspección se determina que hubo inhabilitación por haber cometido una infracción, o por el contrario si se remitiere a procedimiento sancionatorio y en este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final.

14 INCUMPLIMIENTO En caso de mora de la contratista en el cumplimiento de la obligación emanada del presente contrato se le aplicarán la multa e inhabilitación establecida en el capítulo II del Título X de la LCP.

15 CADUCIDAD Además de la causal de caducidad establecida en el artículo ciento ochenta y siete de la LCP y en otra ley vigente, serán causales de caducidad y Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO) podrá dar por terminada la presente contratación, insólucion alguna de su parte cuando el contratista: a) Suministre bienes de una inferior calidad o en diferente condición de lo

ofertado; y b) Traspase o ceda a cualquier título los derechos y obligaciones que emanan de la presente contratación.

16. TERMINACIÓN BILATERAL. Las partes contratantes podrán de conformidad con el artículo ciento sesenta y ocho de la LCP, dar por terminada bilateralmente la relación jurídica que emana de la presente contratación, debiendo en tal caso emitirse la resolución correspondiente y otorgarse el instrumento de resciliación en un plazo no mayor de ocho días hábiles de notificada la resolución.

17. DECLARACIÓN JURADA: Bajo juramento hago las siguientes declaraciones: no ser empleado de la Unidad Ejecutora - FONAVIPO , ni el declarante, ni su representante legal, socio, directivo integrante de la sociedad licitante, administrador o gerente. Declaramos no tener ningún tipo de conflicto de intereses, Declaro haber leído, comprendido y aceptado los conceptos vertidos en la presente Orden de Compra.

18. ADMINISTRACIÓN Y SEGUIMIENTO:Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO) ha delegado a _____ ; o a quien lo sustituya como responsable de la Administración de la Orden de Compra, de conformidad a los Art. 161 y 162 LCP.

19. Convenio marco suscrito por la DINAC.